



**PREFEITURA do MUNICÍPIO de ITAPETININGA**  
ESTADO DE SÃO PAULO

ATA Nº 97/2016  
AUDESP Nº 2016000000010  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 133/2016  
PROCESSO Nº 135/2016

Pelo presente instrumento as partes, de um lado o MUNICÍPIO DE ITAPETININGA, com sede a Praça dos Três Poderes n.º 1.000 em Itapetininga, Estado de São Paulo, inscrito no CNPJ sob n.º 46.634.291/0001-70, doravante denominado **ÓRGÃO GERENCIADOR**, representado neste ato pelo seu Sr. Cláudio César Bassi, Secretário Municipal de Administração e Finanças, ordenador de despesas nos termos do Decreto Municipal n.º 999 de 14 de janeiro de 2013, portador do RG n.º 16.606.901 SSP/SP e do CPF/MF n.º 042.728.838-01, considerando o julgamento do PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 133/2016, RESOLVE registrar os preços da empresa **LIFLEX DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS DE BORRACHA LUBRIFICANTES E HIDRAULICOS LTDA EPP**, CNPJ 10.424.324/0001-00, e Inscrição Estadual n.º 371.242.826.118, estabelecida à Rua Alfredo Maia, n.º 743, Centro, Itapetininga/SP, CEP 18.200-200. Fone (15) 3272-5444, e-mail institucional: [pregão@liflexdistribuidora.com.br](mailto:pregão@liflexdistribuidora.com.br), neste ato representado pela Srª. Gisela Carla do Prado Correa de Camargo, portadora do RG n.º 25.764.108-7 e do CPF n.º 256.484.698-02, e-mail pessoal: [giselaccorrea@gmail.com](mailto:giselaccorrea@gmail.com) atendendo as condições previstas no instrumento convocatório e as constantes desta Ata de Registro de Preços, sujeitando-se as partes às normas constantes das Leis n.º 8.666/1993 e 10.520/2002, e alterações, do Decreto Municipal n.º 1.006 de 29 de janeiro de 2013 e do Decreto Municipal n.º 1.050 de 04 de junho de 2013 e demais normas regulamentares aplicáveis à espécie.

**CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO E REGIME DE EXECUÇÃO**

1.1 - A DETENTORA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, por força do presente ajuste, se obriga a fornecer, quando verificada a necessidade pelo **ÓRGÃO GERENCIADOR**, os seguintes produtos:

LOTE 01 - MANGUEIRA - DISPUTA ABERTA						
ITEM	QUANT.	UNID.	DESCRIÇÃO	MARCA	VL. UNITÁRIO	VL. TOTAL
01	112	MT	Mangueira R2AT ¼" - 02 tramas de aço	Korax	R\$ 7,60	R\$ 851,20
02	112	MT	Mangueira R2AT 3/8" - 02 tramas de aço	Korax	R\$ 10,50	R\$ 1.176,00
03	225	MT	Mangueira R2AT 1/2" - 02 tramas de aço	Korax	R\$ 12,75	R\$ 2.868,75
04	112	MT	Mangueira R2AT 5/8" - 02 tramas de aço	Korax	R\$ 13,58	R\$ 1.520,96
05	112	MT	Mangueira R2AT 3/4" - 02 tramas de aço	Korax	R\$ 18,00	R\$ 2.016,00
06	112	MT	Mangueira R2AT 1" - 02 tramas de aço	Korax	R\$ 25,31	R\$ 2.834,72
07	45	MT	Mangueira R2AT 1.1/4" - 02 tramas de aço	Korax	R\$ 35,60	R\$ 1.602,00
08	112	MT	Mangueira R12 1/2" - 04 tramas de aço	Korax	R\$ 34,57	R\$ 3.871,84
09	112	MT	Mangueira R12 5/8" - 04 tramas de aço	Korax	R\$ 39,51	R\$ 4.425,12
10	112	MT	Mangueira R12 3/4" - 04 tramas de aço	Korax	R\$ 46,30	R\$ 5.185,60
11	112	MT	Mangueira R12 1" - 04 tramas de aço	Korax	R\$ 61,73	R\$ 6.913,76
12	45	MT	Mangueira R12 1.1/4" - 04 tramas de aço	Korax	R\$ 35,60	R\$ 1.602,00
13	112	MT	Mangueira de lavar autos de 1/2"	Himaflex	R\$ 5,40	R\$ 604,80
14	112	MT	Mangueira de sucção espiral azul de 1.1/2"	Himaflex	R\$ 5,31	R\$ 594,72
15	112	MT	Mangueira de sucção espiral azul de 2"	Himaflex	R\$ 7,80	R\$ 873,60
<b>VALOR TOTAL: R\$36.941,07</b>						
LOTE 02 - MANGUEIRA - RESERVADA ME/EPP						
ITEM	QUANT.	UNID.	DESCRIÇÃO	MARCA	VL. UNITÁRIO	VL. TOTAL
1	36	MT	Mangueira R2AT 1/4" - 02 tramas de aço	Korax	R\$ 7,60	R\$ 273,60
2	36	MT	Mangueira R2AT 3/8" - 02 tramas de aço	Korax	R\$ 10,50	R\$ 378,00
3	75	MT	Mangueira R2AT 1/2" - 02 tramas de aço	Korax	R\$ 12,75	R\$ 956,25
4	36	MT	Mangueira R2AT 5/8" - 02 tramas de aço	Korax	R\$ 13,58	R\$ 488,88
5	36	MT	Mangueira R2AT 3/4" - 02 tramas de aço	Korax	R\$ 18,00	R\$ 648,00
6	36	MT	Mangueira R2AT 1" - 02 tramas de aço	Korax	R\$ 25,31	R\$ 911,16
7	15	MT	Mangueira R2AT 1.1/4" - 02 tramas de aço	Korax	R\$ 35,60	R\$ 534,00
8	36	MT	Mangueira R12 1/2" - 04 tramas de aço	Korax	R\$ 34,57	R\$ 1.244,52
9	36	MT	Mangueira R12 5/8" - 04 tramas de aço	Korax	R\$ 39,51	R\$ 1.422,36
10	36	MT	Mangueira R12 3/4" - 04 tramas de aço	Korax	R\$ 46,30	R\$ 1.666,80
11	36	MT	Mangueira R12 1" - 04 tramas de aço	Korax	R\$ 61,73	R\$ 2.222,28



PREFEITURA do MUNICÍPIO de ITAPETININGA  
ESTADO DE SÃO PAULO

12	15	MT	Mangueira R12 1.1/4" - 04 tramas de aço	Korax	R\$ 35,60	R\$ 534,00
13	36	MT	Mangueira de lavar autos de 1/2"	Himaflex	R\$ 5,40	R\$ 194,40
14	36	MT	Mangueira de sucção espiral azul de 1.1/2"	Himaflex	R\$ 5,31	R\$ 191,16
15	36	MT	Mangueira de sucção espiral azul de 2"	Himaflex	R\$ 7,80	R\$ 280,80
<b>VALOR TOTAL: R\$11.946,21</b>						
<b>LOTE 03 - CONEXÃO - DISPUTA ABERTA</b>						
ITEM	QUANT.	UNID.	DESCRIÇÃO	MARCA	VL. UNITÁRIO	VL. TOTAL
1	67	UN	Conexão FG 7/16"x1/4"	Hylík	R\$ 2,35	R\$ 157,45
2	67	UN	Conexão FG 45° 7/16"x1/4"	Hylík	R\$ 5,41	R\$ 362,47
3	67	UN	Conexão FG 90° 7/16"x1/4"	Hylík	R\$ 3,31	R\$ 221,77
4	67	UN	Conexão FG 9/16"x3/8"	Hylík	R\$ 2,89	R\$ 193,63
5	67	UN	Conexão FG 45° 9/16"x3/8"	Hylík	R\$ 5,67	R\$ 379,89
6	67	UN	Conexão FG 90° 9/16"x3/8"	Hylík	R\$ 4,28	R\$ 286,76
7	112	UN	Conexão FG 7/8"x1/2"	Hylík	R\$ 4,55	R\$ 509,60
8	112	UN	Conexão FG 45° 7/8"x1/2"	Hylík	R\$ 7,61	R\$ 852,32
9	112	UN	Conexão FG 90° 7/8"x1/2"	Hylík	R\$ 7,61	R\$ 852,32
10	67	UN	Conexão FG 1.1/16"x3/4"	Hylík	R\$ 6,30	R\$ 422,10
11	67	UN	Conexão FG 45° 1.1/16"x3/4"	Hylík	R\$ 12,16	R\$ 814,72
12	67	UN	Conexão FG 90° 1.1/16"x3/4"	Hylík	R\$ 10,99	R\$ 736,33
13	67	UN	Conexão FG 1.5/16"x1"	Hylík	R\$ 10,41	R\$ 697,47
14	67	UN	Conexão FG 45° 1.1/16"x1"	Hylík	R\$ 16,22	R\$ 1.086,74
15	67	UN	Conexão FG 90° 1.1/16"x1"	Hylík	R\$ 23,33	R\$ 1.563,11
16	67	UN	Conexão FG 1.5/8"x1.1/4"	Hylík	R\$ 36,74	R\$ 2.461,58
17	45	UN	Conexão FG 45° 1.5/8"x1.1/4"	Hylík	R\$ 36,74	R\$ 1.653,30
18	45	UN	Conexão FG 90° 1.5/8"x1.1/4"	Hylík	R\$ 32,25	R\$ 1.451,25
<b>VALOR TOTAL: R\$14.702,81</b>						
<b>Lote 04 - CONEXÃO - RESERVADA ME/EPP</b>						
ITEM	QUANT.	UNID.	DESCRIÇÃO	MARCA	VL. UNITÁRIO	VL. TOTAL
1	67	UN	Conexão FG 7/16"x1/4"	Hylík	R\$ 2,35	R\$ 157,45
2	67	UN	Conexão FG 45° 7/16"x1/4"	Hylík	R\$ 5,41	R\$ 362,47
3	67	UN	Conexão FG 90° 7/16"x1/4"	Hylík	R\$ 3,31	R\$ 221,77
4	67	UN	Conexão FG 9/16"x3/8"	Hylík	R\$ 2,89	R\$ 193,63
5	67	UN	Conexão FG 45° 9/16"x3/8"	Hylík	R\$ 5,67	R\$ 379,89
6	67	UN	Conexão FG 90° 9/16"x3/8"	Hylík	R\$ 4,28	R\$ 286,76
7	112	UN	Conexão FG 7/8"x1/2"	Hylík	R\$ 4,55	R\$ 509,60
8	112	UN	Conexão FG 45° 7/8"x1/2"	Hylík	R\$ 7,61	R\$ 852,32
9	112	UN	Conexão FG 90° 7/8"x1/2"	Hylík	R\$ 7,61	R\$ 852,32
10	67	UN	Conexão FG 1.1/16"x3/4"	Hylík	R\$ 6,30	R\$ 422,10
11	67	UN	Conexão FG 45° 1.1/16"x3/4"	Hylík	R\$ 12,16	R\$ 814,72
12	67	UN	Conexão FG 90° 1.1/16"x3/4"	Hylík	R\$ 10,99	R\$ 736,33
13	67	UN	Conexão FG 1.5/16"x1"	Hylík	R\$ 10,41	R\$ 697,47
14	67	UN	Conexão FG 45° 1.1/16"x1"	Hylík	R\$ 16,22	R\$ 1.086,74
15	67	UN	Conexão FG 90° 1.1/16"x1"	Hylík	R\$ 23,33	R\$ 1.563,11
16	67	UN	Conexão FG 1.5/8"x1.1/4"	Hylík	R\$ 36,74	R\$ 2.461,58
17	45	UN	Conexão FG 45° 1.5/8"x1.1/4"	Hylík	R\$ 36,74	R\$ 1.653,30
18	45	UN	Conexão FG 90° 1.5/8"x1.1/4"	Hylík	R\$ 32,25	R\$ 1.451,25
<b>VALOR TOTAL: R\$14.702,81</b>						
<b>Lote 05 - ABRAÇADEIRA - DISPUTA ABERTA</b>						
ITEM	QUANT.	UNID.	DESCRIÇÃO	MARCA	VL. UNITÁRIO	VL. TOTAL
1	225	UN	"Abraçadeira de latão p/ mangueira de lavar autos de 1/2"	Suprens	R\$ 0,39	R\$ 87,75
2	225	UN	Abraçadeira de 9-13 mm	Suprens	R\$ 0,39	R\$ 87,75
3	225	UN	Abraçadeira de 12-16 mm	Suprens	R\$ 0,39	R\$ 87,75
4	225	UN	Abraçadeira de 13-19 mm	Suprens	R\$ 1,10	R\$ 247,50
5	225	UN	Abraçadeira de 19-27 mm	Suprens	R\$ 1,41	R\$ 317,25
6	225	UN	Abraçadeira de 25-38 mm	Suprens	R\$ 1,19	R\$ 267,75
7	225	UN	Abraçadeira de 38-51 mm	Suprens	R\$ 1,26	R\$ 283,50
<b>VALOR TOTAL: R\$1.379,25</b>						

8



**PREFEITURA do MUNICÍPIO de ITAPETININGA**  
ESTADO DE SÃO PAULO

Lote 06 - ABRAÇADEIRA - DISPUTA RESERVADA PARA EMPRESA ME/EPP						
ITEM	QUANT.	UNID.	DESCRIÇÃO	MARCA	VL. UNITÁRIO	VL. TOTAL
1	75	UN	"Abraçadeira de latão p/ mangueira de lavar autos de 1/2"	Suprens	R\$ 0,39	R\$ 29,25
2	75	UN	Abraçadeira de 9-13 mm	Suprens	R\$ 0,39	R\$ 29,25
3	75	UN	Abraçadeira de 12-16 mm	Suprens	R\$ 0,39	R\$ 29,25
4	75	UN	Abraçadeira de 13-19 mm	Suprens	R\$ 1,10	R\$ 82,50
5	75	UN	Abraçadeira de 19-27 mm	Suprens	R\$ 1,41	R\$ 105,75
6	75	UN	Abraçadeira de 25-38 mm	Suprens	R\$ 1,19	R\$ 89,25
7	75	UN	Abraçadeira de 38-51 mm	Suprens	R\$ 1,26	R\$ 94,50
<b>VALOR TOTAL: R\$ 459,75</b>						

**CLÁUSULA SEGUNDA - DOS DOCUMENTOS INTEGRANTES DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

2.1 - Constituem parte integrante desta Ata de Registro de Preços, estando a ela vinculados, como se nesta estivessem transcritos, os seguintes documentos, cujo teor as partes declaram ter pleno conhecimento:

2.1.1 - Edital de Pregão Presencial N°133 /2016.

2.1.2 - Termo de Referência.

2.1.3 - Proposta de Preços.

**CLÁUSULA TERCEIRA - DOS PREÇOS REGISTRADOS**

3.1 - Os preços registrados, a especificação dos produtos, o quantitativo, as marcas, as empresas fornecedoras e o nome do representante legal são os constantes na proposta de preços.

3.2 - Durante a vigência desta Ata de Registro de Preços, os preços registrados serão fixos e irrevogáveis, exceto nas hipóteses, devidamente comprovadas de ocorrência de situação prevista na alínea "d" do inciso II do art. 65 da Lei n.º 8.666/93.

**CLÁUSULA QUARTA - DOS PRAZOS, DAS CONDIÇÕES E DO LOCAL DE ENTREGA DO OBJETO DA LICITAÇÃO**

4.1 - A entrega do produto objeto do ANEXO I, somente será efetuada de acordo com as necessidades da Secretaria Municipal de Obras e Serviços, após a devida autorização requisitória, por escrito e com o autorizo do Secretário Municipal de Obras e Serviços ou responsável indicado para este fim, acompanhada da respectiva NOTA DE EMPENHO, sendo o local de entrega conforme local da obra, devendo ser entregue **no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas** a contar da solicitação, devendo os produtos novos e de 1ª qualidade ser entregues em ótimas condições e estar em condições adequadas de transporte.

4.1.1 - O prazo de vigência do Registro de Preços será **de 12 (doze) meses**, contados a partir da data da sua assinatura.

4.1.2 - Durante o prazo de validade desta Ata de Registro de Preços, o Órgão Gerenciador não será obrigado a firmar as aquisições que deles poderão advir, facultando-se a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, sendo assegurado ao beneficiário do registro preferência de fornecimento em igualdade de condições.

4.2 - A quantidade dos produtos a serem entregues será definida pela Secretaria Municipal de Obras e Serviços, quando da sua programação, junto à Detentora do Sistema de Registro de Preços, sendo entregue no **Almoxarifado Central na Rua Fernando Costa, nº 398 – Vila Orestes**, e recebido pelo gestor, o qual vistoriará os produtos, verificando se os mesmos atendem a todas as condições especificadas no Anexo I do Edital.

4.3 - Constatada qualquer irregularidade na entrega dos materiais, a Detentora da Ata de Registro de Preços, obrigará-se a trocá-los, **no prazo máximo de 24 (vinte e quatro horas)**, contados da notificação por escrito, sob pena de sujeitar-se a aplicação das multas ou rescisão do Registro de Preços nos termos legais.

4.4 - O Órgão Gerenciador rejeitará, no todo ou em parte o produto que estiver em desacordo com o Edital.

4.5 - A Detentora da Ata de Registro de Preços se compromete a entregar os produtos com prioridade de atendimento tendo em vista o interesse público.



**PREFEITURA do MUNICÍPIO de ITAPETININGA**  
ESTADO DE SÃO PAULO

- 4.6 - O controle de qualidade será realizado de acordo com a variedade, peso, e demais características dos produtos, sendo que em caso de não corresponder às exigências mencionadas, os produtos serão devolvidos, ficando a empresa fornecedora sujeita a substituí-lo **no prazo máximo de 24 (vinte e quatro horas)**, contados da notificação por escrito, independentemente da aplicação das penalidades cabíveis.
- 4.7 - Poderão ser realizadas análises específicas em laboratório oficial ou particular para verificação da qualidade do produto e as despesas correrão por conta da Detentora da Ata de Registro de Preços, conforme art. 75 da Lei 8.666/93.
- 4.8 - Os produtos que serão entregues pela **DETENTORA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS** deverão ser idênticos às especificações contidas no Edital e em sua proposta. Caso o produto não corresponda às especificações exigidas, será rejeitado e poderá ser admitida uma substituição, desde que as **24 (vinte e quatro horas)** contados do recebimento da Nota de Empenho não se tenha esgotado e a Detentora da Ata de Registro de Preços possa fornecer, frise-se, dentro do restante do prazo. Nesta hipótese de substituição, caso seja realizada dentro do prazo de entrega inicial ainda não esgotado, não será aplicada a penalidade; se realizada após, findo aquele prazo, o produto poderá ser aceito, entretanto, será apurada a aplicação das multas cabíveis.
- 4.9 - A cada solicitação a DETENTORA deverá entregar na Secretaria de Obras e Serviços, juntamente com a Nota Fiscal o recibo de entrega assinado pelo gestor responsável indicado pela Secretaria, na data limite para a entrega dos materiais.
- 4.10 - Eventuais atrasos na entrega dos produtos deverão ser justificados por escrito pela Detentora da Ata de Registro de Preços cabendo à Administração avaliar as razões externadas pela Detentora da Ata, sob pena de aplicação das penalidades previstas no Edital.
- 4.11 - Deverão ser observadas todas as condições e exigências referidas no Anexo I do Edital.
- 4.12 - Os produtos deverão estar em conformidade com a Lei nº. 8.078, de 11 de setembro de 1990, dispõe sobre o código que estabelece as normas de proteção e defesa do consumidor, de ordem pública e interesse social, nos termos dos art. 5º, inciso XXXII, 170, inciso V, da Constituição Federal e art. 48 de suas Disposições Transitórias.

**CLÁUSULA QUINTA – DO SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS E DO FORNECIMENTO**

- 5.1 - O prazo de validade do registro de preços será de 12 (doze) meses, contado a partir da data da publicação da respectiva Ata de Registro de Preços.
- 5.2 - O fornecimento dos produtos será efetuado mediante expedição, pelo Departamento de Gestão de Suprimentos e Contratos, da "Ordem de Fornecimento - Nota de Empenho", da qual constarão da data de expedição, especificações dos produtos, quantitativos, prazo, local de entrega e preços unitário e total, que substituirá o Termo de Contrato.
- 5.3 - Os produtos deverão ser entregues **no prazo máximo de 24 (vinte e quatro horas)**, de acordo com a programação, indicando quantidade, local e horário definida por responsável indicado pela Secretaria Municipal de Obras e Serviços, conforme o recebimento da Ordem de Fornecimento expedida pela Secretaria Municipal de Obras e Serviços.
- 5.4 - Durante o prazo de validade do Sistema de Registro de Preços, sua detentora, fica obrigada a fornecer o produto ofertado, nas quantidades indicadas pela Secretaria de Obras e Serviços, na "Ordem de Fornecimento", **persistindo o prazo de garantia ofertado, que deverá ser no mínimo de 12 (doze) meses.**
- 5.5 - O Município de Itapetininga não está obrigado a adquirir uma quantidade mínima dos produtos, ficando a seu exclusivo critério a definição da quantidade e do momento de aquisição.
- 5.5.1 - Os quantitativos totais expressos no Anexo I – Especificações técnicas são estimativos e representam as previsões da Secretaria Municipal de Obras e Serviços para as compras durante o período de 12 (doze) meses.
- 5.6 - A existência do preço registrado não obriga o Município de Itapetininga firmar as contratações que dele poderão advir, facultada a utilização de outros meios, respeitada a legislação vigente, sendo assegurado à detentora do Sistema de Registro de Preços preferência em igualdade de condições.
- 5.7 - O produto será rejeitado na hipótese de o mesmo não corresponder às especificações da Ata de Registro de Preços, devendo ser substituído **no prazo máximo de 24 (vinte e quatro horas)**, contados da notificação por escrito, pela empresa detentora do Sistema de Registro de Preços.
- 5.8 - Constituem motivos para o cancelamento da Ata de Registro de Preços as situações referidas nos artigos 77 e 78 da Lei Federal nº. 8.666, de 21 de junho de 1993 e artigos 16 a 20 do Decreto Municipal nº. 1.050 de 04 de junho de 2013.

8



**PREFEITURA do MUNICÍPIO de ITAPETININGA**  
**ESTADO DE SÃO PAULO**

5.9 - Os preços registrados obrigam os proponentes e poderão, justificadamente, ser objeto de reequilíbrio econômico - financeiro, para menos ou para mais.

5.10 - Independentemente de solicitação dos detentores, a Administração poderá convocar o Detentor, após a assinatura do Termo de Ata de Registro de Preços, para negociar a redução dos preços visando manter o mesmo objeto cotado na qualidade e especificações indicadas na proposta, em virtude da redução dos preços de mercado.

5.11 - O Detentor poderá ter ainda, do Sistema de Registro de Preços cancelado, desonerando-se de compromisso ajustado, quando a critério da Administração, comprovar o desequilíbrio econômico - financeiro.

5.11.1 - A comprovação deverá ser feita acompanhada de documentos, tais como lista de preço de fabricantes, notas fiscais de aquisição de matérias-primas, serviços e outros insumos, de transporte de mercadorias, alusivas à época da elaboração da proposta e do momento do pedido de desoneração do compromisso;

5.11.2 - Reconhecendo o desequilíbrio econômico - financeiro, a Administração poderá cancelar formalmente o registro em relação ao item;

5.11.3 - A Administração, simultaneamente ou após a desoneração, poderá promover licitação específica para o item, bem como se utilizar de outros meios, a fim de manter os preços de acordo com os praticados no mercado.

5.12 - Havendo interesse da Administração Municipal e/ou havendo saldo remanescente da presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, observada a disponibilidade de recursos orçamentário-financeiros, poderá ser formalizado o contrato, conforme minuta prevista no Anexo XII do Edital.

**CLÁUSULA SEXTA - DAS CONDIÇÕES DE SUBSTITUIÇÃO DOS PRODUTOS**

6.1 - O objeto da presente licitação será recebido:

6.1.1 - Provisoriamente para efeito de posterior verificação de sua conformidade com a especificação;

6.1.2 - Definitivamente após a verificação da qualidade do mesmo, em consonância com as especificações técnicas e proposta da empresa Detentora, conseqüente aceitação.

6.2 - Será rejeitado no recebimento, o produto fornecido com especificações diferente da constante no ANEXO I e da marca/modelo informada na PROPOSTA, devendo a sua substituição ocorrer na forma e prazo definidos no item 5.7.

6.3 - Constatadas irregularidades no objeto contratual, na forma na cláusula anterior, o Órgão Gerenciador poderá:

a) Se disser respeito à especificação, rejeição por quaisquer dos motivos elencados na cláusula anterior, rejeitá-lo no todo ou em parte, determinando sua substituição ou rescindindo a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;

a.1) Na hipótese de substituição, a Detentora do Sistema de Registro de Preços deverá fazê-la em conformidade com a indicação da Secretaria Municipal de Obras e Serviços, **no prazo máximo de 24 (vinte e quatro horas)**, contados da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado;

b) Se disser respeito à diferença de quantidade, determinar sua complementação ou rescindir a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;

b.1) Na hipótese de complementação, a Detentora do Sistema de Registro de Preços deverá fazê-la em conformidade com a indicação do Órgão Gerenciador, **no prazo máximo de 24 (vinte e quatro horas)**, contados da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado.

**CLÁUSULA SÉTIMA - DAS RESPONSABILIDADES**

7.1 - São responsabilidades da DETENTORA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:

7.1.1 - Havendo a necessidade da contratação, o cumprimento dos prazos de entrega, nas datas, condições e locais definidos;

7.1.2 - Durante toda vigência do termo da ata, ser a responsável pela qualidade dos produtos entregues;

7.1.3 - O fiel cumprimento de todas as cláusulas e condições estabelecidas no presente termo.

7.1.4 - Manter as condições de habilitação.

7.1.5 - A contratada é responsável pelos encargos trabalhistas previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato.

7.2 - São responsabilidades do ÓRGÃO GERENCIADOR:

7.2.1 - Manter o equilíbrio econômico-financeiro do Termo de Ata de Registro de Preços, quando requerido;

7.2.2 - Pagar à DETENTORA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS os valores devidos, nas datas avençadas, pautando-se no competente instrumento de contrato, sem prejuízo das disposições contidas no edital;



# PREFEITURA do MUNICÍPIO de ITAPETININGA

## ESTADO DE SÃO PAULO

7.2.3 - O fiel cumprimento de todas as cláusulas e condições estabelecidas no edital.

### CLÁUSULA OITAVA - DAS SANÇÕES PARA O CASO DE INADIMPLENTO

8.1 - Pela inexecução total ou parcial das condições fixadas nesta licitação a Prefeitura poderá, garantida a defesa prévia, aplicar à DETENTORA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS as seguintes sanções:

8.1.1 - Advertência;

8.1.2 - Multa indenizatória pecuniária de até multa indenizatória pecuniária de até 20% (vinte por cento) sobre o valor da obrigação não cumprida;

8.1.3 - Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a 02 (dois) anos.

8.1.4 - Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a DETENTORA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS ressarcirem a Administração pelos prejuízos resultantes e depois de decorrido o prazo da sanção aplicada com base no subitem 8.1.3 desta Cláusula.

8.1.5 - As sanções previstas acima poderão ser aplicadas cumulativamente, facultada a defesa prévia do interessado, no respectivo processo, nos seguintes prazos:

8.1.5.1 - Das sanções estabelecidas no item 8.3, subitens 8.1.1, 8.1.2 e 8.1.3, no prazo de 05 (cinco) dias úteis da intimação da DETENTORA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS;

8.1.5.2 - Da sanção estabelecida no item 8.1, subitem 8.1.4, no prazo de 10 (dez) dias da abertura de vista, podendo ser requerida a reabilitação 02 (dois) anos após a aplicação da pena;

8.2 - O atraso injustificado da entrega da compra, sem prejuízo do disposto no parágrafo primeiro do artigo 86 da Lei n.º 8.666/93, sujeitará a detentora da Ata de Registro de Preços à multa de mora, calculada na proporção de 1,00% (um por cento) ao dia, sobre o valor da obrigação não cumprida, limitado ao percentual da cláusula 8.1.2.

8.3 - Tudo o que for fornecido incorretamente e, portanto não aceito, deverá ser substituído por outro, na especificação correta, no prazo previsto no item 8.3 deste Edital;

8.3.1 - A não ocorrência de substituição no prazo definido, ensejará a aplicação das sanções previstas nesta Cláusula.

8.4 - O valor da multa será automaticamente descontado de pagamento a que a detentora da Ata de Registro de Preços tenha direito, originário de fornecimento anterior ou futuro;

8.4.1 - Não havendo possibilidade dessa forma de compensação, o valor da multa, atualizado, deverá ser pago pelo inadimplente mediante emissão de boleto bancário pela Secretaria de Administração e Finanças, na condição "à vista". Na ocorrência do não pagamento, o valor será cobrado judicialmente.

### CLÁUSULA NONA- DO EQUILÍBRIO ECONÔMICO FINANCEIRO

9.1 - A manutenção do equilíbrio econômico-financeiro inicial do Termo de Ata de Registro de Preços poderá ser solicitada pelas partes, na hipótese de sobrevirem fatos imprevisíveis, ou previsíveis, porém de consequências incalculáveis, retardadores ou impeditivos da execução do ajustado ou ainda em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe, configurando álea econômica extraordinária e extracontratual, ficando a cargo da interessada a apresentação de todo tipo de prova da ocorrência, sem o que o pedido não será aceito.

9.2 - Caso o pagamento da parcela não seja efetuado no vencimento pela falta do documento que deveria ter sido fornecido pela Detentora da Ata de Registro de Preços e isso motivarem o bloqueio de entrega de produto, esta incorrerá nas penalidades previstas na Cláusula oitava, e não será paga a atualização de valor a que se refere o item 10.4 da Cláusula décima, ambas deste Termo.

9.3 - Para que os preços estejam sempre atualizados e visando todo processamento necessário, a futura DETENTORA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS se obriga em fornecer, a cada ocorrência de majoração ou redução, cópia do documento correspondente a ser utilizado no realinhamento dos preços. Portanto, **é de responsabilidade exclusiva da DETENTORA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, o fornecimento dos documentos comprobatórios dessas ocorrências.**

9.3.1 - Os preços atualizados somente poderão ser praticados após a efetiva assinatura do termo aditivo e modificativo pelas partes.

8



## PREFEITURA do MUNICÍPIO de ITAPETININGA

### ESTADO DE SÃO PAULO

**9.3.2** - Os produtos deverão ser fornecidos pelo preço efetivamente pactuado. No caso de a detentora da Ata de Registro de Preços solicitar o equilíbrio econômico-financeiro do Termo de Ata de Registro de Preços sobre parcelas já entregues, o mesmo não será concedido, sendo que o termo aditivo somente terá efeitos a partir de constatação do desequilíbrio.

**9.3.3** - O bloqueio no fornecimento por esta razão sujeitará a detentora da Ata de Registro de Preços às sanções contratuais e edilícias.

**9.4** - A obrigatoriedade da Detentora da Ata de Registro de Preços em fornecer documentos que permitirão variação dos preços contratados vigorará para todo o exercício de 2016, mesmo para períodos que possam não haver fornecimento dos produtos.

#### CLÁUSULA DÉCIMA - DA FORMA DE PAGAMENTO

**10.1** - O pagamento será realizado no prazo de até **15 dias (quinze) dias corridos**, contados da data de entrega efetiva dos produtos, mediante a apresentação da respectiva nota fiscal eletrônica (vide item 10.1.1) acompanhada dos respectivos RECIBOS DE ENTREGA e dos comprovantes de regularidade perante o INSS, FGTS e Certidão de regularidade com a JUSTIÇA DO TRABALHO, sendo que os recursos financeiros serão atendidos pela dotação orçamentária vigente no orçamento do ÓRGÃO GERENCIADOR para o exercício de 2016 e as correspondentes para os exercícios futuros, as despesas decorrentes para o próximo exercício correrão por conta da dotação orçamentária, prevista na lei de orçamento, bem como no que for necessário para suportar este Termo de Ata de Registro de Preços, advindo do orçamento do exercício de 2017, e no que couber art.º 7º § 2º item III ou conforme previsto artigo 65 § 8º da lei 8.666/93 e posteriores alterações, verificada a sua disponibilidade na ocasião de cada pedido de compra.

**10.1.1** - A nota fiscal eletrônica, na prestação de serviços de entrega dos produtos, fica condicionada a legislação local do emitente e referente a venda é obrigatório a emissão da nota fiscal eletrônica

**10.2** - O Órgão Gerenciador não efetuará pagamento através de cobrança bancária; os pagamentos serão efetuados nas modalidades "ordem de pagamento bancária", "correios" ou "duplicata em carteira", devendo a adjudicatária indicar o número de sua conta corrente, agência e banco correspondente.

**10.3** - A detentora da Ata indica para efeito de pagamento, os seguintes dados:

- a) Numero da conta corrente:
- b) Agência:
- c) Banco

**10.4** - Em eventuais atrasos no pagamento, quando por culpa exclusiva do Órgão Gerenciador, o valor devido será atualizado, da data do vencimento à do efetivo pagamento, pela variação percentual do IPCA Esp. IBGE – Índice de Preços ao Consumidor Amplo Especial – Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística, ou outro índice que venha substituí-lo.

**10.5** - Por se tratar de fornecimento parcelado e para atendimento de exigências legais, a **DETENTORA DA ATA**, se obriga, a cada recebimento de valor, fornecer ao Departamento de Orçamento e Finanças da Prefeitura Municipal de Itapetininga (SP), original ou cópia autenticada por cartório competente, das provas de regularidade com a Seguridade Social (INSS), o FGTS e a Certidão de Regularidade com a Justiça do Trabalho, atualizadas;

**10.5.1** - A ausência desses documentos, atualizados, implicará na suspensão dos pagamentos decorrentes do fornecimento, até que seja restaurada a situação de normalidade existente na data de encerramento do certame.

**10.5.2** - Na ocorrência do bloqueio, e conseqüente atraso no(s) pagamento(s), não haverá quaisquer atualizações do valor devido, e no caso de bloqueio no fornecimento incorrerá a **DETENTORA DA ATA** nas sanções cabíveis.

**10.6** - Não haverá reajuste em período inferior a 12 (doze) meses.

**10.7** - Para fins de pagamento a contratada deverá observar as disposições do art. 430 do Código Tributário Municipal.

#### CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA GERÊNCIA DA PRESENTE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

**11.1** - O gerenciamento deste instrumento caberá a Secretaria Municipal de Obras e Serviços, através do servidor **CLAUDINEI JOSÉ RAMOS**, diretor do Departamento de Transportes, no seu aspecto operacional e legal, no seu aspecto operacional e legal, sendo que se houver eventual alteração do funcionário gestor constante desta cláusula



**PREFEITURA do MUNICÍPIO de ITAPETININGA**  
ESTADO DE SÃO PAULO

ocorrerá por simples comunicação à empresa DETENTORA DA ATA, enviando cópia a ser arquivada nos autos do processo licitatório pertinente, junto ao Departamento de Gestão de Suprimentos e Contratos.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DA PUBLICIDADE**

12.1 - O extrato da presente Ata de Registro de Preço será publicado em Imprensa Oficial, conforme o disposto no art. 61, parágrafo único, da Lei n.º 8.666/1993.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

13.1 - Aos casos omissos aplicar-se-ão as demais disposições constantes da Lei n.º 10.520, de 17 de julho de 2002, da Lei 8.666, de 21 de junho de 1993, do Decreto Municipal n.º 1.006 de 29 de janeiro de 2013 e do Decreto Municipal n.º 1.050 de 04 de junho de 2013 e demais normas regulamentares aplicáveis à espécie.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DO FORO**

14.1 - O foro para dirimir questões relativas à presente Ata de Registro de Preços será o Foro da Comarca de Itapetininga, Estado de São Paulo.

Assim, justas e contratadas, as partes assinam o presente instrumento em 3 (três) vias.

Itapetininga, 14 de setembro de 2016

**CLÁUDIO CÉSAR BASSI**  
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS  
ORDENADOR DE DESPESA  
Decreto N° 999 de 14 de janeiro de 2.013

**ARMANDO B. MORELLI FILHO**  
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS

**LIFLEX DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS DE BORRACHA LUBRIFICANTES E HIDRAULICOS LTDA EPP**  
Proprietária: GISELA CARLA DO PRADO CORREA DE CAMARGO  
RG n° 25.764.108-7  
CPF n° 256.484.698-02

Testemunhas:

1. Marco Rogério Dorizio Ferreira  
Nome: Marco Rogério Dorizio Ferreira  
RG: 24.704.503-2  
Encarregado Setor Administrativo  
Secretaria de Obras

2. Luciene Lupareida Moreira de Maceda  
Nome: Luciene Lupareida Moreira de Maceda  
RG: 42.996.556-4





**PREFEITURA do MUNICÍPIO de ITAPETININGA**  
ESTADO DE SÃO PAULO

**TERMO DE CIÊNCIA E DE NOTIFICAÇÃO**

**ÓRGÃO GERENCIADOR: MUNICÍPIO DE ITAPETININGA**  
**DETENTORA: LIFLEX DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS DE BORRACHA LUBRIFICANTES E HIDRAULICOS LTDA**  
**EPP**

**ATA Nº 97/2016**  
**AUDESP Nº 2016000000010**  
**PREGÃO PRESENCIAL Nº 133/2016**  
**PROCESSO Nº 135/2016**

**OBJETO: AQUISIÇÃO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DOS VEICULOS DA FROTA MUNICIPAL - SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS - EXCLUSIVO PARA MICROEMPRESAS (ME) E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE (EPP).**

**ADVOGADO(S):** Procuradores Municipais

Na qualidade de Contratante e Contratado, respectivamente, do Termo acima identificado, e, cientes do seu encaminhamento ao TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO, para fins de instrução e julgamento, damo-nos por CIENTES e NOTIFICADOS para acompanhar todos os atos da tramitação processual, até julgamento final e sua publicação e, se for o caso e de nosso interesse, para, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito da defesa, interpor recursos e o mais que couber.

Outrossim, estamos CIENTES, doravante, de que todos os despachos e decisões que vierem a ser tomados, relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial do Estado, Caderno do Poder Legislativo, parte do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, de conformidade com o artigo 90 da Lei Complementar Estadual nº 709, de 14 de janeiro de 1993, precedidos de mensagem eletrônica aos interessados.

Itapetininga, 14 de setembro de 2016

Assinatura: \_\_\_\_\_

**ÓRGÃO GERENCIADOR: MUNICÍPIO DE ITAPETININGA**  
**NOME E CARGO: CLÁUDIO CÉSAR BASSI – SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**  
E - mail institucional: [administracao@itapetininga.sp.gov.br](mailto:administracao@itapetininga.sp.gov.br)  
E - mail pessoal: [claudio.bassi@itapetininga.sp.gov.br](mailto:claudio.bassi@itapetininga.sp.gov.br)

Assinatura: \_\_\_\_\_

**DETENTORA: LIFLEX DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS DE BORRACHA LUBRIFICANTES E HIDRÁULICOS LTDA**  
**EPP**  
Nome e Cargo: GISELA CARLA DO PRADO CORREA DE CAMARGO – Proprietária  
E-mail Institucional: [pregao@liflexdistribuidora.com.br](mailto:pregao@liflexdistribuidora.com.br)  
E-mail Pessoal: [giselacorrea@gmail.com](mailto:giselacorrea@gmail.com)



**PREFEITURA do MUNICÍPIO de ITAPETININGA**  
ESTADO DE SÃO PAULO

**CONTRATOS OU ATOS JURÍDICOS ANALÓGOS**

**CADASTRO DO RESPONSÁVEL**

ÓRGÃO GERENCIADOR: MUNICÍPIO DE ITAPETININGA  
DETENTORA: LIFLEX DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS DE BORRACHA LUBRIFICANTES E HIDRAULICOS LTDA  
EPP

ATA Nº 97/2016  
AUDESP Nº 2016000000010  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 133/2016  
PROCESSO Nº 135/2016

OBJETO: AQUISIÇÃO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DOS VEÍCULOS DA FROTA MUNICIPAL - SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS - EXCLUSIVO PARA MICROEMPRESAS (ME) E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE (EPP).


**CADASTRO DO RESPONSÁVEL QUE ASSINOU O CONTRATO**

<b>Nome:</b> Cláudio César Bassi
<b>Cargo:</b> Secretário Municipal de Administração e Finanças
<b>RG nº:</b> 16.606.901 SSP/SP
<b>Endereço:</b> Praça dos Três Poderes, Nº 1.000, Jardim Marabá, Itapetininga/SP
<b>Telefone:</b> (015) 3376-9602
<b>E-mail:</b> <a href="mailto:administracao@itapetininga.sp.gov.br">administracao@itapetininga.sp.gov.br</a>

**RESPONSÁVEL PELO ATENDIMENTO A REQUISIÇÃO DE DOCUMENTOS DO TCESP**

<b>Nome:</b> Armando B. Morelli Filho
<b>Cargo:</b> Secretário de Obras e Serviços
<b>CPF:</b> 273.686.098-51
<b>Endereço Comercial do Órgão/Setor:</b> Praça dos Três Poderes nº 1.000 – Jardim Marabá -Itapetininga/SP
<b>Telefone e Fax:</b> (0xx15) 3376-9555
<b>E-mail:</b> <a href="mailto:armandobmf@terra.com.br">armandobmf@terra.com.br</a>

Itapetininga, 14 de setembro de 2016

  
**CLÁUDIO CÉSAR BASSI**  
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS  
ORDENADOR DE DESPESA  
Decreto Nº 999 de 14 de janeiro de 2.013

  
**ARMANDO B. MORELLI FILHO**  
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS



**PREFEITURA do MUNICÍPIO de ITAPETININGA**  
ESTADO DE SÃO PAULO

**DECLARAÇÃO DE DOCUMENTOS À DISPOSIÇÃO DO TRIBUNAL**

**ÓRGÃO GERENCIADOR:** MUNICÍPIO DE ITAPETININGA

**CNPJ Nº:** 46.634.291/0001-70

**DETENTORA:** LIFLEX DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS DE BORRACHA LUBRIFICANTES E HIDRAULICOS LTDA EPP

**CNPJ Nº:** 10.424.324/0001-00

**ATA Nº 97/2016**

**AUDES P Nº 2016000000010**

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 133/2016**

**PROCESSO Nº 135/2016**

**DATA DA ASSINATURA:** 14/09/2016

**VIGÊNCIA:** 12 (DOZE) MESES

**OBJETO:** AQUISIÇÃO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DOS VEÍCULOS DA FROTA MUNICIPAL - SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS - EXCLUSIVO PARA MICROEMPRESAS (ME) E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE (EPP).

Declaro (amos), na qualidade de responsável (is) pela entidade supra epigrafada, sob as penas da Lei, que os demais documentos originais, atinentes à correspondente licitação, encontram-se no respectivo processo administrativo arquivado na origem à disposição do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, e serão remetidos quando requisitados.

Itapetininga, 14 de setembro de 2016.

**CLÁUDIO CÉSAR BASSI**

**SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**  
**ORDENADOR DE DESPESAS - DECRETO MUNICIPAL Nº 999 DE 14 DE JANEIRO DE 2013**

E-mail Institucional: [administracao@itapetininga.sp.gov.br](mailto:administracao@itapetininga.sp.gov.br)

E-mail pessoal: [claudio.bassi@itapetininga.sp.gov.br](mailto:claudio.bassi@itapetininga.sp.gov.br)