

CAIXA

Gerência de Desenvolvimento Urbano e Rural
Av. Antonio Carlos Comire, 86 – 1º andar
Pq. Campolim – Sorocaba SP
CEP 18047-620

Ofício nº 1878/2013/GIDUR – Sorocaba /SP

Sorocaba, 10 de Outubro de 2013.

À
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPETININGA

Assunto: Recursos do Orçamento Geral da União - 2012
Ref. : Programa: ESPORTE E GRANDES EVENTOS ESPORTIVOS – APF: 0386266-66
CT: 769965/2012/MINISTÉRIO DO ESPORTE/CAIXA

Excelentíssimo Senhor Prefeito,

1 Recebemos Ofício de 08/10/13 encaminhando documentação para reprogramação do contrato de repasse e referência devido à ocorrência de licitações desertas.

1.1 Após análise consideramos a documentação apta, e informando o novo QCI para prosseguimento do contrato de repasse:

Discriminação do Item	Repasse	Contrapartida	Investimento
Implantação de Quadra Poliesportiva no Distrito de Rechã	243.750,00	51.348,19	295.098,19

2 Para a Autorização de Início de Obras, solicitamos a documentação do resultado do processo licitatório, sendo:

- Publicação do resumo do edital no Diário Oficial da União (DOU), exceto para carta convite;
- Ato de homologação da licitação;
- Despacho de adjudicação da licitação; ou
- Nos casos de dispensa ou inexigibilidade de licitação, deve ser apresentada justificativa com o devido embasamento legal e a respectiva publicação (*vide observação abaixo);
- Declaração assinada pelo Prefeito, atestando que a licitação ou o processo de dispensa da licitação atendeu às formalidades e aos requisitos dispostos na Lei de Licitações 8.666/93 e suas alterações, de acordo com o modelo anexo;
- Declaração emitida pela empresa vencedora do processo licitatório ou pelo Prefeito atestando que a empresa vencedora da licitação não possui em seu quadro societário servidor público da ativa, ou empregado de empresa pública ou de sociedade de economia mista de acordo com o modelo anexo;
- Declaração firmada pelo Prefeito, sobre o atendimento no disposto do Decreto n. 7983 de 08/04/2013, de acordo com o modelo anexo;
- Contrato com empresa vencedora em que conste: objeto específico em conformidade com o objeto da seleção; regime de execução de obras; prazo de vigência do contrato e prazo de execução das obras;
- Composição da taxa de BDI (%) estimada pelo município, de forma detalhada, admitindo-se exclusivamente os itens: garantia, risco, tributos, despesas financeiras, administração central e lucro, em conformidade com o Acórdão 2369/2011-P do TCU e ainda no Acórdão 2409/2011-P;
- ART de Execução do profissional da empresa responsável, devidamente paga e registrada;

- ART de Projeto, Orçamento e Fiscalização, devidamente registrada no CREA (a ART encaminhada apresenta marca d'água informando validade por 10 dias);
- Planilha orçamentária em papel timbrado da empresa vencedora, em que conste data-base da referência utilizada bem como indicação da taxa de BDI utilizada;
- Cronograma físico-financeiro da empresa vencedora;
- Publicação do extrato do contrato (*vide observação abaixo)

***Observações:**

- Caso a publicação da dispensa ou inexigibilidade da licitação e/ou do extrato do contrato não ocorra no DOU ou DOE, apresentar declaração informando a Lei e respectivo artigo que estabelecem os instrumentos considerados como imprensa oficial.
- Quando a imprensa oficial adotada for quadro e/ou mural de avisos, além da lei autorizativa e respectivo artigo, deve-se incluir na declaração o período e o local da publicação.

2.1 Também deverá ser providenciado pelo Município:

- Nova Declaração de Contrapartida no valor de R\$ 51.348,19 (modelo anexo);
- Recolhimento da Tarifa de reanálise (encaminhar cópia do comprovante):

Evento: 00635-1 Tarifa sobre análise de empreendimento;

Produto: 0638-0 Análise de empreendimento;

Objeto de Custo: 0665 Serviços de engenharia;

Valor: R\$ 787,50.

3 Como condicionante para a última vitória de obras o município deverá apresentar o AVCB (Auto de Vitória do Corpo de Bombeiros). O AVCB deverá ser encaminhado junto com o último Boletim de Medição.

4 Informamos ainda, que o Ministério do Esporte efetuou o crédito de R\$ 121.875,00.

5 Colocamo-nos à disposição para maiores esclarecimentos.

Atenciosamente,



Edgar José Viana
Assistente



Plávio T. Gavazza
Coordenador

GIDUR – SOROCABA/SP