



PREFEITURA do MUNICIPIO de ITAPETININGA

ESTADO DE SÃO PAULO

EDITAL DE CHAMAMENTO – 53/2024

A Prefeitura Municipal de Itapetininga, Estado de São Paulo, convoca os candidatos habilitados no Concurso Público nº 01/2023, abaixo relacionados, para que compareçam no período de **11 a 15 de março de 2024** nos horários das **9h às 12h** e das **14h às 16h30**, no **Departamento de Recursos Humanos**, sito à Praça dos Três Poderes, nº 1000 – Jardim Marabá – Itapetininga/SP, para manifestarem interesse na nomeação para regime Estatutário, munidos dos documentos relacionados no ANEXO ÚNICO deste Edital.

Cargo:– AUXILIAR DE EDUCAÇÃO

NOME	DOCUMENTO	CLASSIFICAÇÃO
JÉSSICA PEDROSO BUENO	140*****_*	80 ^a
CAMILA CAROLINE DE ALMEIDA GALVÃO	456*****_*	81 ^a
PAULA ROBERTA CRUZ	497*****_*	82 ^a
CARINE DA COSTA SANTOS	494*****_*	83 ^a
ANA BEATRIZ RODRIGUES QUEIROZ	584*****_*	84 ^a
AMANDA CONCEIÇÃO DO NASCIMENTO	585*****_*	85 ^a
KELLY APARECIDA DE CAMPOS	350*****_*	86 ^a
DANIELA MARIA MORAES GALVÃO	430*****_*	87 ^a
NICOLI MARIANO SHUNK SOARES	455*****_*	88 ^a
MARIA EDUARDA SOARES MOTTA	570*****_*	89 ^a
JULIANA TOBIAS DE MELO	431*****_*	90 ^a
MARCELO CAMPOS PRESTES	270*****_*	91 ^a
GRAZIELA BUENO DE ALMEIDA FRANCI	400*****_*	92 ^a
THAINARA RODRIGUES MACIEL	640*****_*	93 ^a
LUCIANA FARIA SINDER	680*****_*	94 ^a
TAINA ANTUNES DUARTE BERTOLOTTI	359*****_*	95 ^a
LAYSSA VITÓRIA ALMEIDA RIBEIRO	568*****_*	96 ^a
GABRIELA APARECIDA CRUZ DE OLIVEIRA	56.*****_*	97 ^a
NATALIA PEREIRA DE MORAES	497*****_*	98 ^a
LARISSA CORREA DE SOUZA	595*****_*	99 ^a
CARINE DE PAULA PEREIRA DOS SANTOS	56.*****_*	100 ^a
KAMILLY DA SILVA PEREIRA	526*****_*	101 ^a
GRAZIELLA GABRIEL MARCELO DE OLIVEIRA	294*****_*	102 ^a
KARINE BARBOSA	497*****_*	103 ^a
JOICE PEREIRA SOUZA	431*****_*	104 ^a
JESSYCA MAYARA DA SILVA	445*****_*	105 ^a
SAMIRA CAMPOS CANDIDO	428*****_*	106 ^a
JESSICA CAROLINA FERREIRA CISTERNA	526*****_*	107 ^a
NANDHARA BENEDITA DE QUEIROZ GOMES	455*****_*	108 ^a
ANA CAROLINA ROLIM DE MEDEIROS	455*****_*	109 ^a
TALITA LOPES DOS SANTOS	580*****_*	110 ^a



PREFEITURA do MUNICÍPIO de ITAPETININGA

____ESTADO DE SÃO PAULO____

O não comparecimento a presente convocação será considerado desistência, sem direito de recursos administrativo.

Itapetininga, 07 de março de 2024

RENATO GOBI CASTILHO
Departamento de Recursos Humanos



PREFEITURA do MUNICÍPIO de ITAPETININGA

ESTADO DE SÃO PAULO

ANEXO ÚNICO

RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA O CARGO DE AUXILIAR DE EDUCAÇÃO

Obs: Não será aceita a documentação em desconformidade com o especificado nesta relação, tampouco, faltando qualquer item dos relacionados abaixo.

1. Uma foto 3x4;
2. Currículo completo (**OBRIGATÓRIO TER E-MAIL E TELEFONE NO CURRÍCULO**);
3. Comprovante de vacina Antitetânica (última dose há menos de 10 anos) e Hepatite – B (com as três doses ou 1ª dose com data inferior a 30 dias, 2ª dose com data inferior 180 dias);

4. CÓPIA SIMPLES + ORIGINAL

- 4.1. RG (preferencialmente com data emissão não superior a 10 anos);
- 4.2. CPF (dispensada a apresentação do CPF caso conste no RG ou com a apresentação de outro documento que possua o número do CPF);
- 4.3. Certidão de: nascimento (se solteiro), casamento + CPF do cônjuge (se casado) ou casamento com averbação (se separado, divorciado ou viúvo);
- 4.4. Comprovante de conclusão do Ensino Médio e Histórico Escolar;

5. CÓPIA SIMPLES

- 5.1. Número do PIS/PASEP (caso não possua o número, mas tenha trabalhado anteriormente com vínculo empregatício, procurar uma Agência da Caixa Econômica Federal, se seu primeiro emprego foi na iniciativa privada, ou do Banco do Brasil, se foi em órgão público, e solicitar ao atendente o Extrato de Cadastro do PIS ou PASEP);
 - 5.2. Título de eleitor (não será aceito outro documento, mesmo que contenha o número do título de eleitor);
 - 5.3. Certificado de reservista, de alistamento militar constando a dispensa do serviço militar obrigatório ou outro documento hábil para comprovar que seu cumprimento ou sua liberação (se candidato do sexo masculino);
 - 5.4. Certidão de nascimento, R.G. e CPF de filhos até 21 anos, ou até 24 anos se estiver cursando ensino superior e seja declarado como dependente para fins de imposto de renda (juntar comprovante de matrícula da instituição de ensino);
 - 5.5. Comprovante de frequência escolar para filhos de 4 a 17 anos;
 - 5.6. Comprovante de vacinação de filhos até 5 anos;
 - 5.7. Comprovante de residência atual;
6. Declaração de Inexistência de Penalidade Disciplinar do(s) Órgão(s) Público(s) em que trabalha ou trabalhou;
 7. Extrato de Contribuição (CNIS) (<https://meu.inss.gov.br/#/login>);
 - 7.1. Caso não haja contribuição previdenciária anterior deverá ser declarado em impresso próprio na Divisão de Recursos Humanos;
 8. Certidão de Crime Eleitoral;
 9. Certidão de Quitação Eleitoral;
 10. Certidão Negativa de Antecedentes Criminais, fornecida pelo Cartório Judicial Federal onde o candidato houver residido nos últimos 5 anos (no caso do estado de São



PREFEITURA do MUNICIPIO de ITAPETININGA

ESTADO DE SÃO PAULO

Paulo Abrangência - Tribunal Regional Federal da 3ª Região), dentro do prazo de validade consignado no documento ou, no caso de ausência de prazo de validade, expedida no máximo há 30 dias;

11. Folha de Antecedentes da Polícia Federal dentro do prazo de validade consignado no documento ou, no caso de ausência de prazo de validade, expedida no máximo há 30 dias;

12. Folha de Antecedentes da Polícia dos Estados ou do Distrito Federal onde houver residido nos últimos 5 anos, dentro do prazo de validade consignado no documento ou, no caso de ausência de prazo de validade, expedida no máximo há 30 dias;

13. Certidão Negativa de Antecedentes Criminais, fornecida pelo Cartório Judicial Estadual ou Distrital onde o candidato houver residido nos últimos 5 anos, dentro do prazo de validade consignado no documento ou, no caso de ausência de prazo de validade, expedida no máximo há 30 dias;

* No caso do Estado de São Paulo, devem ser apresentadas as seguintes certidões:

13.1. Certidão Negativa de Antecedentes Criminais do Cartório Distribuidor da Justiça Estadual (Modelo – Certidão de Distribuição de Ações Criminais);

13.2. Certidão Negativa de Antecedentes Criminais do Cartório de Execuções Criminais da Justiça Estadual (Modelo – Certidão de Execução Criminal);

14. Comprovação do deferimento de exoneração caso tenha emprego ou cargo público incompatível para acumulação legal;

14.1. Declaração constando dias e horários de trabalho em outro órgão público em caso de acumulação legal de cargo/emprego público;

15. Comprovante de benefício de aposentadoria constando data de início do benefício, tipo de aposentadoria e instituto de previdência (se aposentado);

16. Declarações devidamente preenchidas conforme modelos disponíveis no site da Prefeitura (www.itapetininga.sp.gov.br – aba SERVIÇOS - SERVIDOR – Formulários para Nomeação);

16.1. Declaração de Bens;

16.2. Declaração de Dependentes;

16.3. Declaração de Regularidade para Nomeação;

16.4. Declaração de Residência.