



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ITAPETININGA**  
**Secretaria de Agricultura, Agronegócio, Trabalho e**  
**Desenvolvimento**

**S.I.M. – Serviço de Inspeção Municipal**

Rua Monsenhor Soares, 251, centro – CEP: 18.200-009 – Itapetininga – São Paulo

Telefones: (15) 3272-9218

E-mail: [sim@itapetininga.sp.gov.br](mailto:sim@itapetininga.sp.gov.br)

**Requerimento para adesão ao Serviço de**  
**Inspeção Municipal – S.I.M.**

PARA USO DO S.I.M.

Nº DO ESTABELECIMENTO	Nº REGISTRO DE RÓTULO	DATA DA ENTRADA NO S.I.M.
_____	_____	___/___/___

**PETIÇÃO**

A firma abaixo qualificada, através de seu representante legal e do seu responsável técnico, requer que seja providenciado neste centro, o atendimento da solicitação específica nesse documento.

Atestamos que todas as informações descritas são verdadeiras e que serão cumpridos os processos descritos e as legislações vigente.

\_\_\_\_\_, \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_.  
LOCAL DATA

**1-IDENTIFICAÇÃO DO ESTABELECIMENTO**

<b>1-1 RAZÃO SOCIAL</b>		
<b>1-2 C.N.P.J.</b>	<b>1-3 CLASSIFICAÇÃO DO ESTABELECIMENTO</b>	
<b>1-4 ENDEREÇO</b>		
<b>1-5 BAIRRO</b>	<b>1-6 CEP</b>	<b>1-7 MUNICÍPIO</b>
<b>1-8 TELEFONE</b>		<b>1-9 E-MAIL</b>

## 2-NATUREZA DA SOLICITAÇÃO

2-1 __ APROVAÇÃO PRÉVIA	2-2 __ REGISTRO	2-3 __ ALTERAÇÃO DE RÓTULO
2-4 __ ALTER.DE PROC.DE FABR.	2-5 __ CANCELAMENTO	

## 3-IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO

3-1 NOME DO PRODUTO
---------------------

3-2 MARCA
-----------

## 4 – CARACTERÍSTICAS DO RÓTULO E DA EMBALAGEM

### 4-1 RÓTULO

4-1-1 __ IMPRESSO	4-1-2 __ GRAVADO EM RELEVO	4-1-3 __ LITOGRAFADO
4-1-4 __ ETIQUETA	4-1-5 __ GRAVADO A QUENTE	4-1-6 __ _____

### 4-2 EMBALAGEM

4-2-1 __ LATA	4-2-2 __ PAPEL	4-2-3 __ PLÁSTICO
4-2-4 __ CAIXA	4-2-5 __ VIDRO	4-2-6 __ _____

## 5 – QUANTIDADE/FORMA DE INDICAÇÃO

5-1 QTDE DO PRODUTO ACONDICIONADO/ UNIDADE DE MEDIDA	5-2 DATA DE FABR. OU EMBALAGEM (LOCAL E DATA DE FABRICAÇÃO)
---------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------

## 6 – AUTENTICAÇÃO

6-1 DATA	6-2 CARIMBO E ASS. DO REPRES. LEGAL DO EST.	6-3 CARIMBO E ASS.DO RT
----------	------------------------------------------------	-------------------------

**7 – COMPOSIÇÃO DO PRODUTO**

<b>7-1 MATÉRIA PRIMA</b>	<b>KG OU L</b>	<b>%</b>
<b>SUBTOTAL</b>		

7-2 INGREDIENTES	KG OU L	%
<b>SUBTOTAL</b>		
<b>7-3 MATÉRIA PRIMA + INGREDIENTES</b>		<b>100%</b>
<b>TOTAL</b>		

**8 – AUTENTICAÇÃO**

8-1 DATA	8-2 CARIMBO E ASS.DO REPRES.LEGAL DO EST.	8-3 CARIMBO E ASS.DO RT

DESCRIÇÃO

**9 – SISTEMA DE EMBALAGEM**

DESCRIÇÃO

**10 - ARMAZENAMENTO**

**11 –MÉTODO DE CONTROLE DE QUALIDADE E CONSERVAÇÃO REALIZADO PELO ESTABELECIMENTO**

DESCRIÇÃO

## 12 – TRANSPORTE DO PRODUTO PARA O MERCADO CONSUMIDOR

DESCRIÇÃO

--

## 13 – DOCUMENTOS ACOMPANHANTES

--

## 14 – AUTENTICAÇÃO

14-1 DATA	14-2 CARIMBO E ASS. DO REPRES.LEGAL DO EST.	14-3 CARIMBO E ASS. DO RESP. TECN.

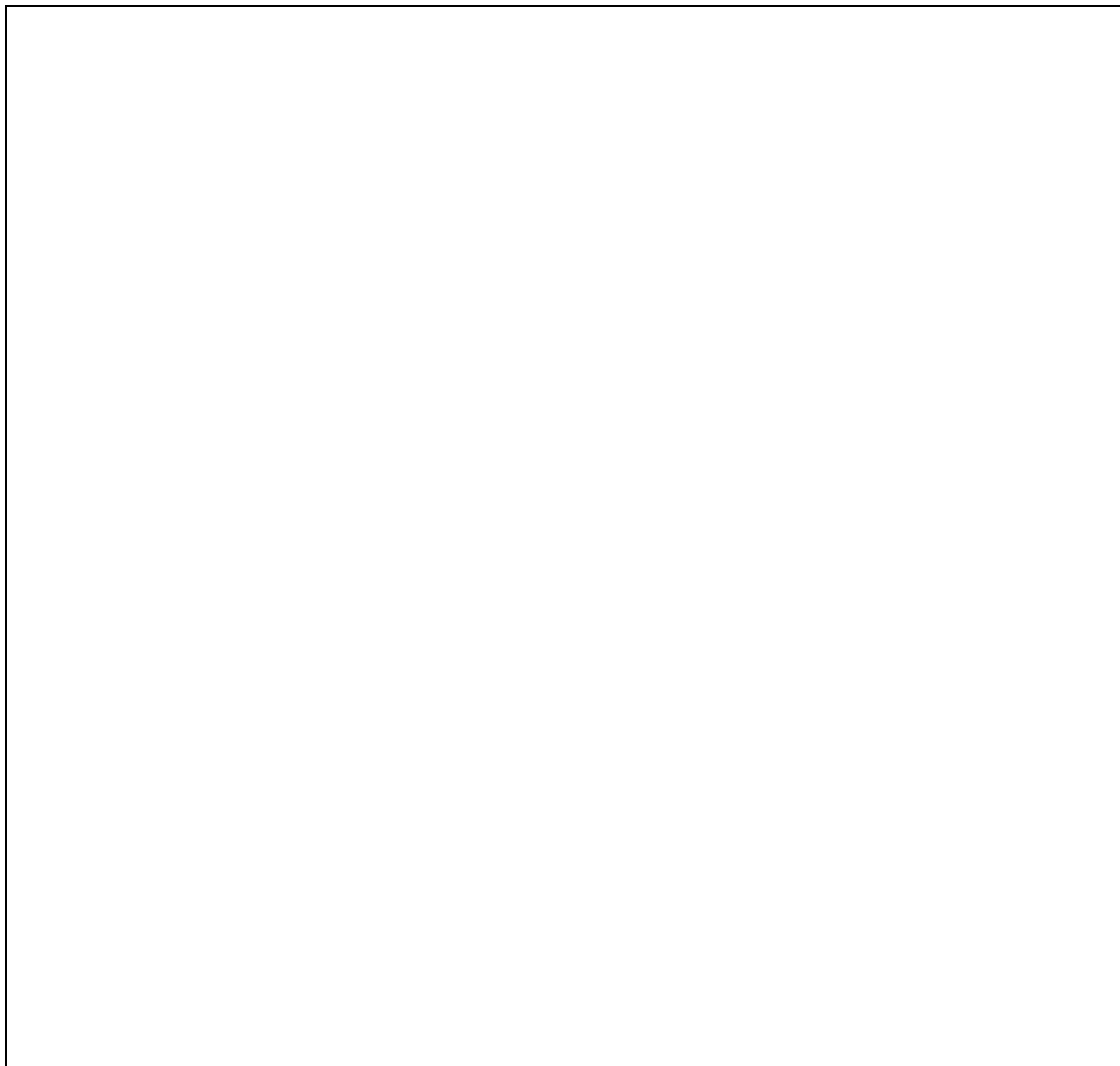
## 15 – PROCESSO DE FABRICAÇÃO

--

## 16 – AUTENTICAÇÃO

16-1 DATA	16-2 CARIMBO E ASS. DO REPRES.LEGAL DO EST.	16-3 CARIMBO E ASS.DO RESP. TECN.

## 17 – LAYOUT DA EMBALAGEM



## 18 – AUTENTICAÇÃO

18-1 DATA	18-2 CARIMBO E ASS. DO REPRES.LEGAL DO EST.	18-3 CARIMBO E ASS. DO RESP. TECN.



**PARA USO DO SERVIÇO OFICIAL**

**19 – PARECER DO MÉDICO VETERINÁRIO DO S.I.M.**

--

DATA	ASSINATURA E CARIMBO